

記入例

☆令和7年度より様式変更しています ご注意ください

(様式第1号)

長浜市社会福祉協議会 ボランティア団体助成金交付申請書

令和7年 月 日

長浜市社会福祉協議会会長 様

提出日を記入

団体名称 **〇〇ボランティア**
代表者住所 **長浜市〇〇町12-34**
代表者名 **長浜 花美**
連絡先 **0749-XX-1234**

令和7年度ボランティア団体助成金について下記のとおり申請します。

記

申請額を記入
(上限40,000円)

1. 助成金申請額 40,000 円

2. 関係書類

(1) 事業計画書 (様式第2号)

記入例

(様式第2号)

長浜市社会福祉協議会 ボランティア団体助成事業計画書

団体概要	団体名	代表者名	長浜 花美
	〇〇ボランティア	住所	長浜〇〇町12-34
	結成年月日	電話番号	0749-XX-1234
	昭和・平成・令和 6年4月1日	会員数	10人
助成概要	<p>助成金を使って行う事業の具体的な内容・実施時期・展開方法など (助成の対象となる活動が特定できるように記入してください)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・月2回会員が集まり、作品制作やアイデア出しを行う ・ボランティアセンターや施設等より依頼があれば、依頼先にて一緒に作品づくりの活動をする ・〇〇ボランティア主催の作品づくりの講座を8月に開催予定 ・1月頃、作成した作品展示をまちづくりセンターにて実施予定 ・助成金を使用して、地域活動を積極的に行い、講座や展示をすることによって活動を周知し、新規メンバーの募集や活動の場を広げていきたい 		
<p>◇記入内容について 年間を通した事業で使用する場合は年間計画を(仮のもの・別添可) 一部の事業に使用するのであればその部分をわかりやすく記入してください ◇助成対象は、長浜市内での活動に限ります</p>			
<p>活動に必要な経費(今回助成対象のみ)</p> <p>◇助成金を含む収入の内訳を記入(助成対象の事業のみ)</p>			
収入項目	金額(円)	支出項目	金額(円)
社会福祉協議会助成金	40,000	謝礼金	
その他の助成金	0	消耗品費	30,000
会費(1人年額100円)	1,000	備品購入費	
自己財源	0	印刷製本費	5,000
雑入(寄付金ほか)	0	賃借料	4,000
		保険費	2,000
<p>◇支出項目は要綱(別表1)に基づき追加</p>		<p>◇収入項目合計に対しての支出内訳</p>	
合計(あ)	41,000	合計(い)	41,000

※収入項目合計(あ)と支出項目合計(い)は同じ金額であること

◇この様式（様式第3号）は、ボランティアセンターより送付します

（様式第3号）

長浜市社会福祉協議会 ボランティア団体助成金交付決定通知書

令和7年 月 日

団体名 ○○ボランティア

代表者氏名 長浜 花美 様

社会福祉法人
長浜市社会福祉協議会
会長 平井 和子
（公印省略）

令和7年○月×日付申請のありました令和7年度ボランティア団体助成金について下記のとおり助成金交付を決定したので通知します。

記

1. 助成金決定額 40,000 円

2. 留意事項 申請内容に変更がある場合は速やかに報告してください。

◇助成金の受け取りについて

交付が決定になりましたら

◇決定通知文

◇ボランティア団体助成金交付決定通知書（この書類）

◇領収書（窓口にて現金受取の方）

上記を送付します。

決定通知文に記載の日程で交付しますので、

現金受取の方は、期間内に、領収書・印鑑持参のうえ指定した交付窓口へお越しください。

振込受取の方は、振込予定日を記載致しますので各自確認をお願いします。

記入例

☆申請書と併せて提出してください

(様式第4号)

長浜市社会福祉協議会 ボランティア団体助成金交付請求書

申請金額を記入

金 40,000 円

提出日を記入

令和7年度ボランティア団体助成金として請求いたします。

令和7年 月 日

長浜市社会福祉協議会会長 様

請求者 住 所 長浜市〇〇町12-34

団 体 名 〇〇ボランティア

代 表 者 長浜 花美 (印)

請求書には押印を忘れずに

※助成金交付方法について、下記のどちらかを選択し番号に〇をつけてください。

記

1. 現金

受取場所に〇をつけてください。

長浜 センター	浅井 センター	びわ センター	虎姫 センター	湖北 センター	高月 センター	木之本 センター	余呉 センター	西浅井 センター
------------	------------	------------	------------	------------	------------	-------------	------------	-------------

2. 口座振込 (口座振込を選択される場合は下記の欄に必要事項を記入してください。)

*必ず通帳の表紙と表紙の裏の写しを添付いただきますようお願いいたします。

銀行名	××× 銀行 信用金庫 農協	支店名	〇〇〇 支店
口座番号	123-456	ふりがな	〇〇ぼらんていあ だいひょう ながはま はなみ
預金種目	普通 ・ 当座	口座名義	〇〇ボランティア 代表 長浜 花美

☆振込の場合は、通帳の表紙・表紙裏2面のコピーを付けてください

記入例

◇提出は助成対象の事業完了後～令和8年4月末日

(様式第5号)

長浜市社会福祉協議会 ボランティア団体助成金交付報告書

令和 年 月 日

提出日を記入

長浜市社会福祉協議会会長 様

団体名称 ○○ボランティア
代表者住所 長浜市○○町12-34
代表者名 長浜 花美
連絡先 0749-xx-1234

令和7年度ボランティア団体助成金について下記のとおり報告します。

記

1. 助成金決定額 40,000 円

2. 関係書類

(1) 実績報告書(様式第6号)

(2) その他関係書類

領収書(写)
助成金を使用した事業や活動がわかる写真
作成した冊子やチラシ等

記入例

(様式第6号)

長浜市社会福祉協議会 ボランティア団体助成事業報告書

団体概要	団体名	代表者名	長浜 花美
	〇〇ボランティア	住所	長浜〇〇町12-34
	定期的な活動場所・活動日	電話番号	0749-XX-1234
	〇〇まちづくりセンター 第2・4木曜日 10:00-12:00	会員数	10人
助成概要	<p>今回助成金を使って行った事業の具体的な内容・実施時期・展開方法などがわかるように記載してください</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ボランティアセンターや施設等からの依頼で作品づくりをした 〇月×日 △△デイサービスセンター ・・・ ・〇〇ボランティア主催の作品づくりの講座を8月×日に開催。 親子〇〇組に参加いただき用意していた作品と一緒に作成した。 ・1月〇日～×日の期間、作品展示を〇〇まちづくりセンターにて実施。 ・チラシやメンバー募集のチラシを作成・周知し次年度以降のメンバー募集や活動を知ってもらおうきっかけになったと思う。 		
<p>◇記入内容について 助成金を使用して行った事業や活動について記入してください。 別に作成しているものがあれば別添でも可です。 ◇助成対象は、長浜市内での活動に限ります</p>			
活動決算書（今回助成対象のみ）		◇助成金を含む収入の内訳を記入 （助成対象の事業のみ）	
収入項目	金額（円）	支出項目	金額（円）
社会福祉協議会助成金	40,000	謝礼金	
その他の助成金	0	消耗品費	29,500
会費（1人年額100円）	1,000	備品購入費	
自己財源	1,500	印刷製本費	6,500
雑入（寄付金ほか）	0	賃借料	5,000
		保険費	1,500
◇申請時と同じ項目で報告してください		◇収入項目合計に対しての支出内訳	
合計（あ）	42,500		42,500

※（あ）＝＜（い）となりますが、残金がある場合返還手続きをお願いします

※助成事業費総額の支出内容のわかる領収書（写）を添付してください

※活動内容（作品等）のわかる写真を添付してください（返却は致しません）

参考

- ◆様式第6号のボランティア団体助成事業報告書の助成金額（い）の合計金額の領収書（レシート可）

*金額や月日が分かり、購入店が発行されたものをコピーしてください。

領収書 〇〇ボランティア様	領収書 2025年〇月×日 〇〇ボランティア様	領収書 2025年〇月×日
領収書 〇〇ボランティア様 9,760円 切手代 郵便局	330円	330円

- ◆品物を購入したら

- ①レシートを勘定科目別に保管する。
※期間は4/1～翌年3/31までの領収書です。
- ②事業が終了した日、または3/31に勘定科目別に領収書を貼り付ける。
※勘定科目ごとに集計をおこないます。

消耗品費 レシート レシート レシート 合計 26,000円	印刷製本費 レシート レシート レシート レシート 合計 9,000円	通信運搬費 領収書 合計 8,400円	賃借費 センター使用書 センター使用書 合計 600円
---	---	----------------------------------	---

- ③ボランティア団体助成事業報告書(様式第6号)
2.活動決算書の事業費支出明細に
記入します。

※備品購入に関して事前に見積提出の必要はなくなりますが、
前年度購入したものと同じものは購入いただけませんのでご注意ください。

参考

添付いただくその他関係書類について

◆活動や作品の写真*写真は返却しません

作品の写真

例) 依頼があった物の完成品の写真



活動中の写真

例) 作成した作品の展示をした時の様子
ボランティア先での公演の様子

など

◆作成したチラシや冊子など

※原本でもコピーいただいたものでも構いませんので助成金を使用して作成したものを添付してください。

※作成する際には「長浜市社会福祉協議会 ボランティア団体助成金」を受けて作成したことがわかる1文を記載してください。